

Experience success. Together.

# Datenarchivierung als Schritt zu S/4HANA.

Wie Archivierung Sie auf dem Weg zu S/4HANA unterstützen kann.

 QUANTO

# Agenda

1. Was ist Archivierung?
2. Warum Archivieren für S/4HANA?
3. Der Prozess der Archivierung
4. Schritte im Archivierungsprojekt
5. Worauf sollte geachtet werden?



# 1. Was ist Archivierung

## Das ist Archivierung!

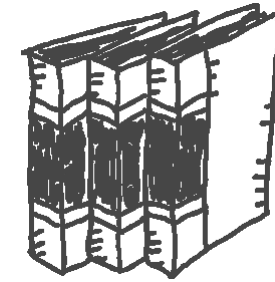
- Auslagern von Daten aus der Datenbank
- Schreiben einer Archivdatei und anschließend das Löschen der Daten aus der Datenbank
- Kostenoptimierte Ablage abgeschlossener Datensätze

## Das ist Archivierung nicht!

- Ablage von Dokumenten (ArchiveLink/ Content Management Service)
- Migrationstool
- Backup/Restore
- Löschen von Testdaten (sind selten abgeschlossen)

## 2. Warum Archivieren für S/4HANA?

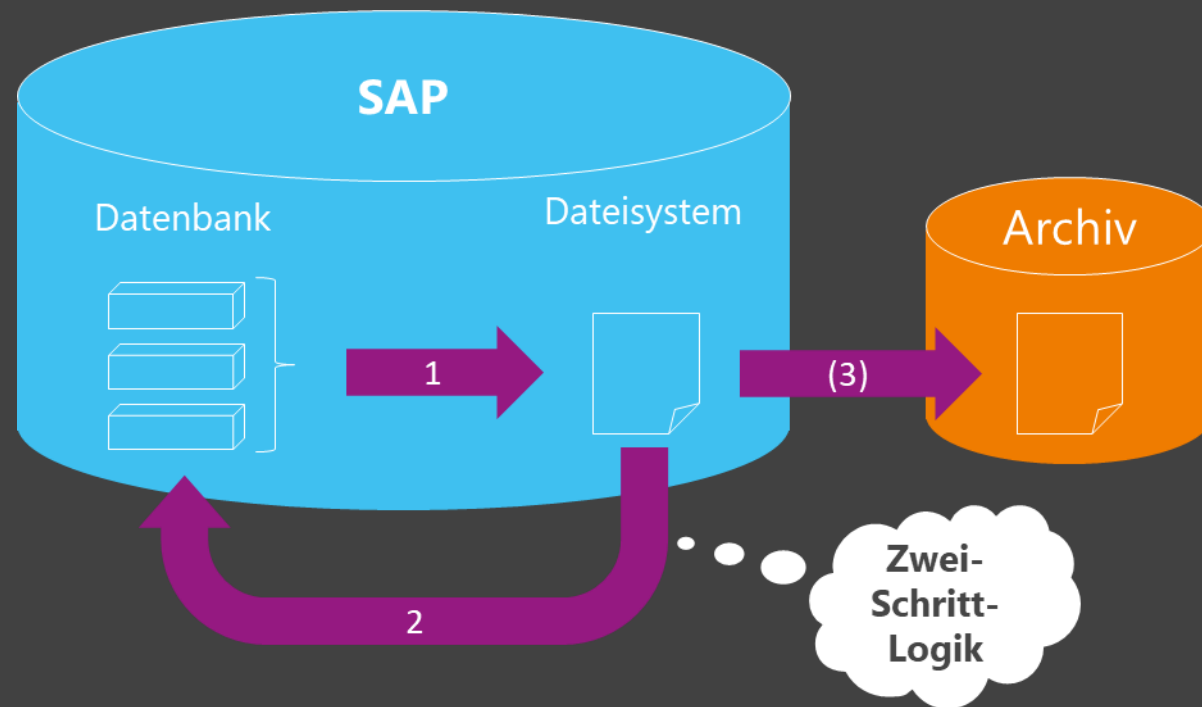
Datenbankgröße



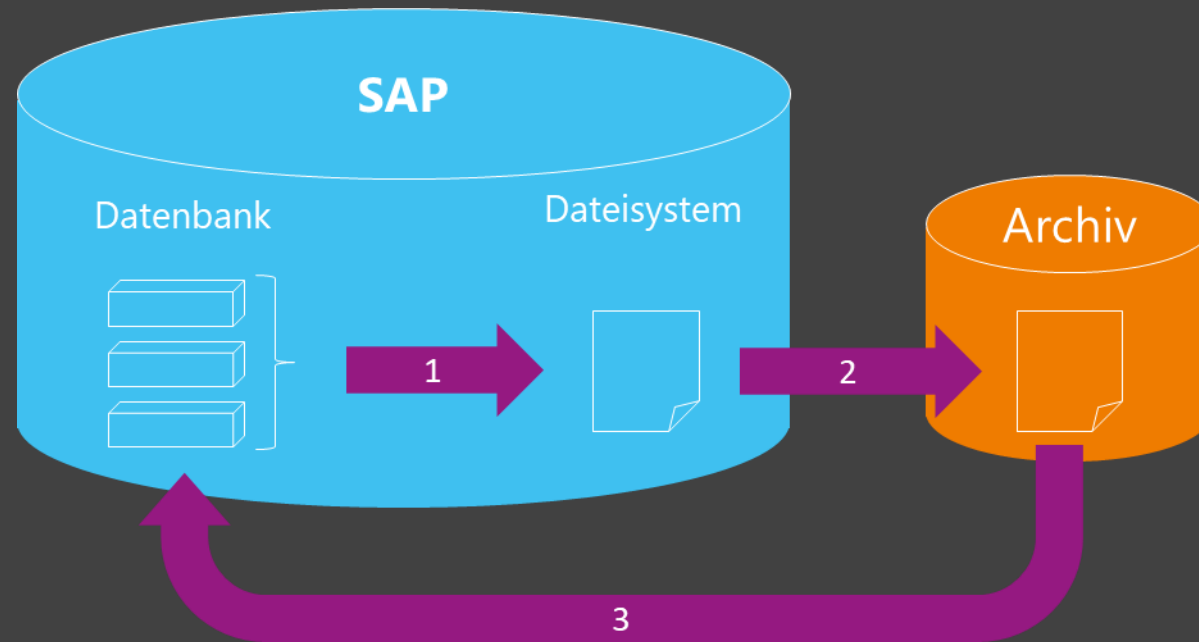
Datenqualität

Migration

# 3. Der Archivierungsprozess in Kürze



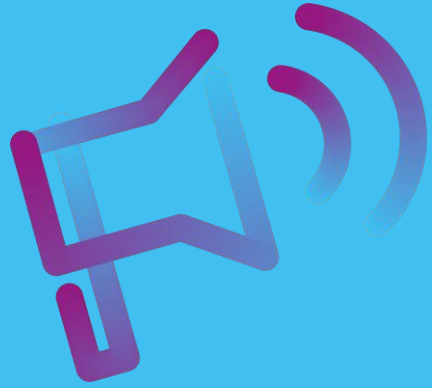
# 3. Der Archivierungsprozess in Kürze



# 4. Schritte im Archivierungsprojekt



## DART-Extrakte



## Kundeneigene Entwicklungen



## Verteilte Landschaften



## Abgeschlossenheit





# Vielen Dank.

Wir freuen uns auf die zukünftige Zusammenarbeit mit Ihnen und stehen bei **Fragen** gerne zur Verfügung:

## Ansprechpartner

Carmen Meiritz

Consultant

T +49 174 192 02 75

M [carmen.meiritz@quanto-group.de](mailto:carmen.meiritz@quanto-group.de)

## Adresse

QUANTO AG

Robert-Henseling-Str. 11

31789 Hameln

T +49 5151 406 66 90

M [info@quanto-group.de](mailto:info@quanto-group.de)

W [quanto-group.de](http://quanto-group.de)